

Ersättning vid kurs

Senast 7 dagar efter avslutad kurs måste du skicka in ett Ersättningsformulär där du bifogar kvittokopior och eventuell SGI, för att få ersättning.

Dagersättning, 1–2 dagar

Dagersättning betalas ut för kurser som är 1–2 dagar och där kursen pågår i minst sex timmar per dag.

Kan inkomstbortfall styrkas (genom intyg från arbetsgivare och giltigt SGI från Försäkringskassan) utbetalas i stället dagpenning.

Beloppet för dagersättning är 146 kr per dag och är skattefritt.

Dagpenning, 3 dagar eller längre

Dagpenning betalas ut för kurser som är 3 dagar eller längre och där kursen pågår i minst sex timmar per dag.

Dagpenning utbetalas inte för helgdagar som påbörjar eller avslutar en utbildning.

Beloppet för dagpenning är 130–1413 kr/dag och är skattepliktigt, beloppet bestäms utifrån din SGI.

SGI, sjukpenninggrundande inkomst

För att rätt dagpenning ska betalas ut krävs det att en aktuell SGI lämnas in vid **varje** kurstillfälle (ej äldre än ett år). Försäkringskassan – Blankett FK5540 Inkomst & Arbetstid

Saknas giltigt SGI betalas lägsta dagpenning ut, 130 kr/dag.

Fri resa, sker till och från kurs

Välj det färdssätt som är billigast/lämpligast. Tåg II-klass är förstahandsvalet. Är restiden mycket lång eller om flyg är billigare kan det vara ett alternativ **efter överenskommelse** med FFK.

Ersättning för bilresa är 25 kr/mil upp till 40 mil. Över denna sträcka bör tågresa bokas i stället.

Du får ersättning för en resa till kurstillfället och en hemresa. Utöver detta står du själv för resekostnaden.

Utlägg för resor måste styrkas med kvitto och bifogas med reseräkningen.

Kost och logi

Du får fri kost och logi på FFK:s kurser.